**BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN**

**JORNADA INFORMATIVA: “Gestión Catastral”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | | 21 de septiembre de 2023 (jueves) | |
| **HORA** | | 18:00h | |
| **IMPARTE** | | Dª. Micaela Martínez Benavente, Gerente Territorial Catastro PontevedraD. Jesús Castillo Cortes, Gerente Territorial Adjunto de Pontevedra. Oficina de Vigo. Dirección General del CatastroDª. Mª. José González Estévez, Jefa de Sección de Gestión. Oficina de Vigo. Dirección General de Catastro | |
| **OBJETIVO DE LA JORNADA** | | Con la firma del convenio colaboración suscrito entre la Dirección General del Catastro y el Colegio Oficial de Graduados Sociales de Pontevedra *en materia de gestión catastral*, ([BOE 278 de fecha 19 de noviembre de 2022](https://www.boe.es/boe/dias/2022/11/19/pdfs/BOE-A-2022-19118.pdf)), en el marco de colaboración establecido el 23 de junio de 2021 entre la Dirección General del Catastro y el Consejo General de Colegios de Graduados Sociales de España, **se ha establecido el PIC (Punto de Información Catastral) en la sede colegial cuyo fin es la PRESTACIÓN DE SERVCIOS al colegiado/a y a sus clientes**.  Es por lo que la gerencia territorial de Catastro explicarán a las personas asistentes a esta jornada los **SERVICIOS** que el Colegio puede prestar y como se lleva a cabo:   * Consulta y certificación de datos catastrales protegidos, por el titular catastral, representante o autorizado * Certificación negativa * Consulta por el titular catastral sobre información de solicitudes de ayuda de la PAC * Consulta y certificación de datos catastrales protegidos por titulares catastrales colindantes, titulares de derechos reales, de arrendamiento y aparcería y herederos | |
| **MODALIDA** | | ON-LINE | |
| Nombre y apellidos: | | | |
| Teléfono: | | | |
| E-mail: | | | |
| Nº colegiado/a: | | | |
| Nombre del despacho: | | | |
| Nombre del colegiado/a titular del despacho: | | | |
|  | Colegiado/a | | Empleado/a de colegiado/a o socio/a de ejerciente libre |
|  | Precolegiado/a | | Estudiante RR LL e RR HH. (adjuntando copia carnet estudiante) |
|  | Otros | |  |

Le informamos que los datos suministrados directamente por el/la titular o por un tercero/a, serán tratados de forma confidencial y entrarán a formar parte de diferentes actividades de tratamiento titularidad de ILUSTRE COLEXIO OFICIAL DE GRADUADOS SOCIAIS DE PONTEVEDRA , con CIF ESQ3669005E, a partir de ahora EL RESPONSABLE. GESTIÓN DE CURSOS/JORNADAS. Finalidad y legitimación: Tratamiento de los datos necesarios a través del consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos, para poder organizar, coordinar y gestionar cursos y jornadas organizadas por EL RESPONSABLE. Cesiones: Pueden realizarse cesiones a colaboradores/as en la organización de los eventos, en cuyo caso se formalizará un contrato de encargado de tratamiento con el mismo. También puede darse un acceso incidental por un encargado de tratamiento necesario para el funcionamiento del sistema automatizado. Plazo: Los datos serán conservados el tiempo necesario para la coordinación de los eventos y para cubrir las obligaciones legales. Derechos: Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación. Se pueden ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición, Limitación y/o Portabilidad (dependiendo de cada caso), a través de un escrito (acreditando su identidad) dirigido a ILUSTRE COLEXIO OFICIAL DE GRADUADOS SOCIAIS DE PONTEVEDRA en C/ Alfonso X o Sabio nº3 1º , , 36211 - Vigo (Pontevedra) o mediante correo electrónico a cograsop@telefonica.net. Usted puede solicitar la tutela sobre sus derechos ante la Agencia Española de Protección de datos C/ Jorge Juan, 6 28001-Madrid - FAX: 914483680- TELF: 901 100 099- E-mail: [ciudadano@agpd.es](mailto:ciudadano@agpd.es). Mediante la firma del presente documento usted autoriza al tratamiento de sus datos para los fines descritos. Tratamiento de datos, excepto los que requieren consentimiento expreso.

|  |  |
| --- | --- |
| AUTORIZA | NO AUTORIZA el envío de notificaciones y avisos para mantenerle informado de los servicios prestados |
| AUTORIZA | NO AUTORIZA el tratamiento de imágenes y/o vídeos para uso interno por parte del responsable |
| AUTORIZA | NO AUTORIZA el tratamiento de imágenes y/o vídeos para la difusión promocional del responsable en redes sociales, página web u otros medios que considere oportunos |